



T.C.
TOROS ÜNİVERSİTESİ



TOROS ÜNİVERSİTESİ
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI

MESLEK YÜKSEKOKULU

Toros Üniversitesi Mezitli Kampüsü; Akdeniz Mahallesi, 39753 Sokak, No:12, 33210
Mezitli/Mersin, Türkiye

MART-2024

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI
MESLEK YÜKSEKOKULU

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Toros Üniversitesi Meslek Yüksekokuluna bağlı Bilgisayar Teknolojileri/Bilgisayar Programcılığı Programı 2 yıllık ön lisans eğitimi vermektedir. 2019-2020 Eğitim-Öğretim döneminde akademik faaliyetlerine başlamıştır. Toros Üniversitesinin Mezitli yerleşkesindeki kampüsünde yer almaktadır.

Bilgisayar Programcılığı Programının vizyonu, çağın dijital dönüşümünü yakalayabilen, yenilikçi ve etik değerlere sahip bilgisayar programcıları yetiştirmektir. Programımız, teknolojinin hızla değişen dünyasına ayak uydurabilen, analitik düşünme yetenekleri gelişmiş, iş birliğine dayalı çalışabilen ve sürekli öğrenmeyi benimseyen bireyler yetiştirmeyi amaçlar. Öğrencilerimiz, sektörün gereksinimlerine uygun olarak donanımlı, yaratıcı çözümler üretebilen ve toplumun ihtiyaçlarına duyarlı bir şekilde teknolojiyi kullanabilen profesyoneller olarak öne çıkacaktır.

Misyonumuz, öğrencilere temel bilgisayar programcılığı prensiplerini aktarmak, yazılım geliştirme süreçlerini anlamalarını sağlamak ve endüstri standardı teknolojilerle pratik deneyim kazandırmaktır. Programımız, güçlü bir teorik altyapının yanı sıra projeler ve uygulamalı çalışmalarla öğrencilerin problem çözme yeteneklerini geliştirmelerini destekler. Ayrıca, etik değerlere ve mesleki sorumluluklara vurgu yaparak, öğrencilerimizi bilişim dünyasının karmaşıklıklarına hazırlar ve sektörün ihtiyaçlarına uygun olarak donanımlı bireyler olarak mezun etmeyi hedefler.

1. İletişim Bilgileri

Öğr.Gör. Osman Villi (Bölüm Başkanı, Program Sorumlusu)

osman.villi@toros.edu.tr

+90 (324) 325 33 00 - 2123

Öğr.Gör. Anıl Kuş (Bölüm Başkanı Yardımcısı)

anil.kus@toros.edu.tr

+90 (324) 325 33 00 – 2128

Öğr.Gör. Burak Can

burak.can@toros.edu.tr

+90 (324) 325 33 00 - 2125

Toros Üniversitesi
Meslek Yüksek Okulu
Mezitli Kampüsü;
Akdeniz Mahallesi, 39753 Sokak, No:12, Mezitli 33210 Mersin

2. Program Başlıkları

Öğrencilerimiz opsiyonlar dahil olmak üzere, transkriptlerde (öğrenci not durum belgelerinde) ve diplomalarda yer aldığı biçimde, program çerçevesinde bütün dersleri başarıyla tamamlayan, en

az 120 AKTS'ye sahip öğrencilere Grafik Tasarım alanında ön lisans derecesi verilir.

3. Programın Türü

Bilgisayar Programcılığı Programı normal öğretim yöntemiyle verilen bir önlisans programıdır.

4. Programın Eğitim Dili

Bilgisayar Programcılığı Programı dersleri yürütülürken kullanılan eğitim dili Türkçedir.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Meslek Yüksekokuluna ait Bilgisayar Teknolojileri Bölümü / Bilgisayar Programcılığı programı 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında akademik faaliyetlerine başlamıştır. Programdan 2019-2023 arasında toplam 40 öğrenci mezun olmuştur.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Eğitim Programının Amaçları

Eğitim Programının Amaçları: Programın mezunlarından yakın bir gelecekte erişmeleri beklenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadeler.

1.1. Her program için eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır. Amaçlar, varsa o alandaki program eğitim amaçları tanımına uymalıdır. Üniversitenin, akademik birim ve bölümün misyonu ile uyumlu olmalıdır. Programın iç ve dış paydaşlarını sürece dahil edecek şekilde belirlenmelidir.

Eğitim Amaçları:

Temel Bilgi ve Becerileri Kazandırmak: Programın temel amacı, öğrencilere bilgisayar programcılığının temel prensiplerini ve kavramlarını aktarmaktır. Öğrenciler, programlama dilleri, algoritmalar, veri yapıları ve yazılım tasarımı gibi konularda sağlam bir temel bilgiye sahip olmalıdır.

Pratik Deneyim Sağlamak: Öğrencilere, teorik bilgilerini uygulamaya dönüştürme fırsatı sunarak, gerçek dünya problemlerini çözebilecek pratik beceriler kazandırmak hedeflenir. Proje tabanlı öğrenme ve laboratuvar çalışmaları ile öğrencilerin yazılım geliştirme süreçlerini anlamaları ve uygulamaları teşvik edilir.

Analitik Düşünme Yeteneğini Geliştirmek: Öğrencilere, karmaşık problemleri analiz edip çözebilecekleri analitik düşünme yeteneği kazandırmak amaçlanır. Algoritmik çözümler üretme ve problemleri parçalara ayırarak ele alma yetenekleri ön plana çıkarılır.

İletişim ve İş birliği Becerilerini Geliştirmek: Program, öğrencilere etkili iletişim ve işbirliği becerileri kazandırmayı hedefler. Yazılı ve sözlü iletişim yeteneklerini geliştirerek, projelerde ekip üyeleriyle etkili çalışabilme kapasitesi oluşturulur.

Teknoloji Trendlerini Takip Edebilme: Mezunlar, hızla değişen teknoloji trendlerini takip edebilme yeteneğine sahip olmalıdır. Program, öğrencilere sürekli öğrenme alışkanlığı kazandırmayı ve yeni teknolojilere hızla adapte olabilmelerini sağlamayı amaçlar.

Etik Değerlere Odaklanmak: Programın bir diğer amacı, öğrencilere etik ve mesleki sorumluluklar hakkında farkındalık kazandırmaktır. Bilgisayar programcılığının etik yönlerini anlamaları ve yazılım geliştirme süreçlerinde dürüstlük ve gizlilik konularına özen göstermeleri teşvik edilir.

Endüstri Standartlarına Uygunluk Sağlamak: Mezunlar, sektörde kabul görmüş teknoloji ve yazılım geliştirme yöntemlerine hakim olmalıdır. Program, öğrencilere endüstri standartlarına uygun yazılım geliştirme pratiği kazandırmayı hedefler.

Bu amaçlar, programın öğrencilere sağlam bir temel ve kapsamlı bir yetenek seti kazandırmayı amaçlayarak hem akademik misyonu hem de endüstri gereksinimlerini karşılayacak şekilde tasarlandığını yansıtmaktadır. Ayrıca, bu amaçların programın iç ve dış paydaşlarının ihtiyaçlarını ve beklentilerini dikkate alınarak belirlenmiştir.

Bu programın amacı, bilgisayar ve yazılım sistemleri hakkında yeterli bilgi, beceri ve donanıma sahip elemanlar yetiştirmek, toplum, sanayi ve devlet kurumlarının ihtiyaç duyduğu nitelikli ara eleman ihtiyacını gidermektir. Uygulama ağırlıklı eğitim modelleri ve 3+1 sistemi sayesinde mezun olan öğrencilerin iş hayatına hızlı ve etkili bir şekilde adapte olmasını sağlamaktır.

- Bilgi teknolojileri, bilgi güvenliği, yazılım teknolojileri alanlarında ağırlıklı olmak üzere her alanda faaliyet gösteren firmaların ihtiyacı olan nitelikli ve donanımlı meslek elemanlarını yetiştirmek
- Çağımızın yeniliklerini takip eden, yeniliklere açık ve çabuk adapte olan bireyler yetiştirmek
- Yazılımın önemini ve yakın gelecekteki gelişimini kavramak
- Yeni teknolojilere kolay uyum sağlayabilen, gelecekteki teknolojileri ön görebilen alanında yeterli programcılar yetiştirmek
- Edindiği bilgi ve becerileri iş hayatında kullanabilen öğrenciler yetiştirmek
- Aldığı eğitim ve öğretim ile üst düzey teknik bilgisinin yanı sıra topluma katkı sağlayacak, ahlaklı, dürüst ve insana değer veren kişiler yetiştirmek

Eğitim programı amaçlarının iç ve dış paydaşların görüş ve gereksinimleri her yıl toplanan, içerisinde iş ve dış paydaşlardan katılımcıların yer aldığı “Danışma Kurulu” toplantılarında görüşülmekte olup, alınan kararlar bölümün ihtiyaç ve gelişimine katkı sağlayacak bir biçimde paydaş görüşleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve revize edilmektedir. Ayrıca iç ve dış paydaşlar ile yapılan “Danışma Kurulu” toplantıları tutanak altına alınmaktadır.

1.2. Eğitim programı amaçları, kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Eğitim programı amaçları, bölüm/program web sayfasında yayımlanmış olmalı ve kolayca erişilebilmelidir.

(<https://toros.edu.tr/sayfalar/bilgi-guvenligi-teknolojisi-hedefler>)

1.3. Eğitim program amaçları, iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (4-5 yıl) güncellenmelidir.

Eğitim programı amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda yılda 1 kez güncellenmektedir. İç ve dış paydaşlar ile yapılan “Danışma Kurulu” toplantıları tutanak altına alınmaktadır. Bu toplantılarda alınan kararlar toplantı sonrasında raporlanmakta ve ilgili değişiklikler (müfredat değişiklikleri, ders açma/kapama, seçmeli ders havuzu güncelleme, ders içerikleri güncelleme vb.) not edilmekte ve belirlenen termin süresi içerisinde aksiyonlar alınmaktadır.

Danışma Kurulu: <https://toros.edu.tr/sayfalar/bilgi-guvenligi-teknolojisi-danisma-kurulu>

1.4. Eğitim programının amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için esas alınan bir değerlendirme süreci kurulmalı ve işletilmelidir. Bu süreç yardımıyla programın eğitim

amaçlarına ulaştığı kanıtlanmalıdır.

Eğitim programının amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için, dönem sonlarında veya genellikle yıl sonlarında mezun öğrenciler için ve iş verenler için anketler yapılarak eğitim programının amaçlarına ulaşmış olup olmadığı izlenmektedir.

Ölçüt 2. Program Çıktıları

Tanımlar

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile 21. yüzyıl anahtar yetkinliklerini kapsayacak şekilde tanımlanmalıdır. Lisans programları, eğitim programının amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Bilgi teknolojileri, bilgi güvenliği, bilgisayar programcılığı alanlarında ağırlıklı olmak üzere her alanda faaliyet gösteren firmaların ihtiyacı olan nitelikli ve donanımlı meslek elemanlarını yetiştirmek

Çağımızın yeniliklerini takip eden, yeniliklere açık ve çabuk adapte olan bireyler yetiştirmek

Yazılımın önemini ve yakın gelecekteki gelişimini kavramak

Yeni teknolojilere kolay uyum sağlayabilen, gelecekteki teknolojileri ön görebilen alanında yeterli programcılar yetiştirmek

Edindiği bilgi ve becerileri iş hayatında kullanabilen öğrenciler yetiştirmek

Aldığı eğitim ve öğretim ile üst düzey teknik bilgisinin yanı sıra topluma katkı sağlayacak, ahlaklı, dürüst ve insana değer veren kişiler yetiştirmek

Gerek ders içerikleri gerek 3+1 sistemin getirmiş olduğu mesleki uygulama derslerinde kazandıkları tecrübe, amaç ve program çıktıları uyumunu büyük oranda desteklemektedir. Program çıktıları ve TYYÇ ilişkisi, program çıktıları ve temel alan ilişkilendirilmelerine ilişkin tablo aşağıda verilmiştir.

	BİLGİ		BECERİ		YETKİNLİKLER											
	1	2	1	2	Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği			Öğrenme Yetkinliği			İletişim ve Sosyal Yetkinlik				Alana Özgü Yetkinlik	
					1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2
1 - Türk Dili ve yabancı dil temel dilbilgisi kurallarını tanımlar. En az bir yabancı dilde, Bilgi ve Yazılım alanında literatürü takip edebilecek düzeyde, sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olur.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 - Görevlerini, ahlak kurallarını göz ardı etmeden çok boyutlu kalite standartları çerçevesinde yerine getirebilecekler. Çok sayıda bilim dalından elde edebilecekleri kavram ve bilgileri bir araya getirerek, değişik bilgi alanlarına erişebilecek, onları karşılaştırabilecek ve eleştirebilecekler.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 - Bilgi ve düşünceleri, değişik perspektiflerden analiz edebilecek, sentezleyebilecek ve değerlendirebilecekler.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 - Disiplinler arası çalışma ve araştırma yapabilme becerisi kazandırmak.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 - İçinde bulunduğu örgütün tüm paydaşlarıyla hem sözlü hem de yazılı olarak doğru iletişim ve bilgi aktarımını gerçekleştirecek ve yönetebilecek iletişim becerilerine sahiptir.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6 - Uzmanlık gerektiren bir çalışma alanında uzmanlık gösterebilecek ve teori ile pratiği birleştirebileceklerdir	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2.2. Program çıktıları kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program çıktıları programın web sayfasında yayımlanmış olmalı ve kolayca erişilebilmelidir.

<https://toros.edu.tr/bologna/programlar/program/416>

<http://bologna1.toros.edu.tr/tr/derece/32/program/33>

2.3. Program çıktılarına ulaşma düzeyini belirli aralıklarla değerlendirmek ve belgelemek için kullanılan bir değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Danışma kurulu toplantıları sonucunda alınan kararlara bağlı olarak yapılacak iyileştirmeler gözden geçirilmektedir. İlgili aksiyonlar termin tarihine kadar yapılmaktadır. Örneğin iç ve dış paydaşların talep ettiği teknik geziler, termin tarihlerinden önce olacak şekilde bölüm öğretim elemanları tarafından organize edilmekte ve gerçekleştirilmektedir. Teknik gezi sonrası anket de yapılarak öğrencilerin görüşleri toplanmaktadır.

Program çıktıları gözden geçirmek adına sene sonunda toplanan işyeri değerlendirme anketi, staj değerlendirme anketi ve staj evrakları incelenmektedir. Ayrıca mezun öğrenci anketleri de göz önünde bulundurularak ilgili birimlere sonuçlar iletilmektedir.

2.4. Mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin program çıktılarında öngörülen bilgi, beceri ve davranışları kazandıkları kanıtlanmalıdır.

3+1 sisteminde 4. Dönem iş yeri mesleki uygulama eğitimi olduğu için öğrencinin mesleki uygulama deneyimi oldukça önemlidir. Mesleki uygulama dokümanları ve işveren anketleri birçok veri sağlamaktadır. Ders müfredatları ve ders çıktıları ile mesleki uygulamada elde edilen deneyim ve becerilerin örtüşüp örtüşmediği belirlenebilmektedir.

Ölçüt 3. Eğitim Programı

Tanımlar:

Kredi: Bir kredi, yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik (45-50 dakika) teorik dersin ya da yapılan iki veya üç saatlik uygulama veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi:

Öğrenci iş yüküne dayalı olan ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi olarak tanımlanan kredi.

3.1. Her programın, eğitim amaçlarını ve çıktılarını destekleyen bir öğretim planı (müfredatı) olmalıdır.

<https://toros.edu.tr/sayfalar/bilgi-guvenligi-teknolojisi-ders-mufredati>

3.2. Eğitim programı içinde yer alan derslerin öğretim planlarında kazanım, içerik, içeriğin sunuluş yöntemi ve değerlendirme süreçleri arasında tutarlılık bulunmalıdır.

Her dersin; öğrenme çıktıları, içeriği, içeriğin sunuluş yöntemi, ölçme ve değerlendirme yöntemi Bologna ders tanımlama formatına uygun olarak hazırlanmalıdır. Her dersin, program çıktılarına katkılarını gösteren bir tablonun, Tablo 3.2'de göz önünde bulundurularak hazırlanması önerilir.

3.3. Kullanılan eğitim programı modeli tanımlanmış olmalıdır.

Eğitim programında yer alan eğitim modeli ilk 3 dönem boyunca ders ve uygulamaya dayalıdır. Birçok ders, laboratuvar ortamında uygulama geliştirme yaparak öğrencilerin tecrübe kazanmasına odaklanmaktadır. 4. Dönemde ise mesleki uygulama bulunmaktadır.

3.4. Eğitim programında yer alan derslerde öğrenme çıktılarına uygun çeşitli öğretim yöntem ve teknikleri (anlatım, problem çözme, soru cevap, aktif öğrenme, sunum, laboratuvar çalışması, alan çalışması, grup çalışması vb.) kullanılmalıdır.

Bologna Bilgi Paketinde yer alan derslerin detayları görüntülendiğinde 14 haftalık ders içerikleri ve öğretim yöntem teknikleri açıkça belirtilmiştir. Bir örneği aşağıdaki linkte yer almaktadır. Her bir ders için bu şekilde Bologna Ders İçeriği mevcuttur ve web sitesinde açık şekilde yayınlamıştır.

<https://obsogrenci.toros.edu.tr/BLGNDersBilgiPaketi/DersBilgileri?mufDersID=29488&dersGrubuDe rsID=0&dersID=13316&programID=416&dilID=1>

3.5. Öğrencilerin ders, laboratuvar ve uygulama gibi öğrenme etkinlikleri farklı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Bologna Bilgi Paketinde yer alan derslerin detayları görüntülendiğinde 14 haftalık ders içerikleri ve öğretim yöntem teknikleri açıkça belirtilmiştir. Bir örneği aşağıdaki linkte yer almaktadır. Her bir ders için bu şekilde Bologna Ders İçeriği mevcuttur ve web sitesinde açık şekilde yayınlamıştır.

<https://obsogrenci.toros.edu.tr/BLGNDersBilgiPaketi/DersBilgileri?mufDersID=29488&dersGrubuDe rsID=0&dersID=13316&programID=416&dilID=1>

3.6. Eğitim programında, öğrenme-öğretme sürecinin değerlendirilmesi için bütünleşik bir program değerlendirme sistemi kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Eğitim programında, öğrencilerin kazanmaları gereken bilgi, beceri ve yetkinliklerin güvence altına alınması için bütünleşik bir program değerlendirme sistemi (sınav sonuçlarının analizi, öğrenci geribildirimi, öğretim üyesi geribildirimi, mezun/diğer paydaş geribildirimi vb.) kurulmuş olmalıdır.

Tablo 3.1 Lisans Öğretim Planı [Programın Adı]

Ders Kodu	Ders Adı ⁽¹⁾	Öğretim Dili (2)	AKTS Kredisi			
			Temel Bilimler	Mesleki Konular	Genel Eğitim	Diğer
1. Yarıyıl						
BLP103	Temel Programlama ve Algoritmalar I	Türkçe	5			
BLP109	Matematik I	Türkçe	3		3	
BLP111	Bilgisayar Ağları	Türkçe		5		
BLP101	Yazılım Teknolojileri	Türkçe		5		
BLP105	Yapay Zekaya Giriş	Türkçe		5		
TD101	Türk Dili I	Türkçe	2			
ATA101	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi I	Türkçe			2	
ING101	İngilizce I	Türkçe			3	
2. Yarıyıl						
KRY102	Kariyer Planlama	Türkçe	3			
ATA102	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi II	Türkçe			2	
TD102	Türk Dili II	Türkçe			2	
BLP106	Web Programlama I	Türkçe		2		
BLP108	Nesne Tabanlı Programlama I	Türkçe		4		
BLP112	İşletim Sistemleri	Türkçe		4		
BLP104	Matematik II	Türkçe	3			
BLP110	Temel Programlama ve Algoritmalar II	Türkçe		3		
3. Yarıyıl						
BLP205	Web Programlama II	Türkçe		5		

BLP207	Mesleki İngilizce	Türkçe	5			
BLP201	Nesne Tabanlı Programlama II	Türkçe		4		
BLP203	Veritabanı Yönetim Sistemleri	Türkçe		5		
BLP209	Siber Güvenlik	Türkçe		4		
BLP211	Python Programlama	Türkçe		3		
BLP213	Proje Geliştirme	Türkçe	2			
SEC201	Alan Seçmeli Dersler	Türkçe		2		
ADD	Alan Dışı Seçmeli Dersler	Türkçe	2			
4. Yarıyıl						
BLP202	Mesleki Uygulama	Türkçe		30		

Ders Kodu	Ders Adı ⁽¹⁾	Öğretim Dili (2)	AKTS Kredisi			
			Temel Bilimler	Mesleki Konular	Genel Eğitim	Diğer
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁽³⁾			25	81	12	
Mezuniyet için Toplam Kredi/AKTS			%21	%68	%11	
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ						

Notlar:

(1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.

(2) Öğretim dilini yazınız.

(3) Topamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise yalnızca öğretim planında yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.

Tablo 3.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri**[Programın Adı]**

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Sınıf Dersi	Laboratuvar	Uygulama	Diğer
BLP103	Temel Programlama ve Algoritmalar I	2	60	X	X		
BLP109	Matematik I	2	50	X			
BLP111	Bilgisayar Ağları	2	50	X	X		
BLP101	Yazılım Teknolojileri	2	40	X	X		
BLP105	Yapay Zekaya Giriş	2	40	X	X		
TD101	Türk Dili I	2	40	X			
ATA101	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi I	2	40	X			
ING101	İngilizce I	2	40	X			
KRY102	Kariyer Planlama	2	40	X			
ATA102	Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi II	2	40	X			
TD102	Türk Dili II	2	40	X			
BLP106	Web Programlama I	2	40	X	X		
BLP108	Nesne Tabanlı Programlama I	2	40	X	X		
BLP112	İşletim Sistemleri	2	40	X			
BLP104	Matematik II	2	40	X			
BLP110	Temel Programlama ve Algoritmalar II	2	60	X	X		
BLP205	Web Programlama II	2	40	X	X		
BLP207	Mesleki İngilizce	2	40	X			
BLP201	Nesne Tabanlı Programlama II	2	40	X	X		
BLP203	Veritabanı Yönetim Sistemleri	2	40	X	X		
BLP209	Siber Güvenlik	2	40	X			
BLP211	Python Programlama	2	40	X	X		

BLP213	Proje Geliştirme	2	40	X			
SEC201	Alan Seçmeli Dersler	2	40	X	X		
ADD	Alan Dışı Seçmeli Dersler	2	40	X			
BLP202	Mesleki Uygulama	2	30				X

Not: (1) Her dersin oluştuğu turleri yzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi).

Ölçüt 4. Öğrenciler

4.1. İlgili program, eğitim programının amaçları, özellikleri, kurumsal insan gücü ve alt yapısına uygun öğrenci sayısını belirliyor ve talep ediyor olmalıdır.

Öğrenci sayıları üniversite yönetimi tarafından belirlenmektedir.

4.2. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan gösterge(ler) izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor olmalıdır.

Programa kabul edilen öğrencilerin özelliklerini (Merkezi Yerleştirme, Puan Türü, Özel Yetenek) açıklayınız. Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin (son beş yıla ilişkin kontenjanlar, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayıları, YÖK Atlas içinde yer alan YKS puanları ve başarı sırası gibi veriler) yıllara göre değişiminin değerlendirmesini veriniz (Bkz Tablo 4.1).

4.3. Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin hak, görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve ilgili yönetmelik, yönerge ve kararlar yayımlanmış olmalıdır.

Öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin hak, görev ve sorumlulukları ile uymaları gereken kurallar Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde açık bir şekilde tanımlanmış ve yayımlanmıştır.

Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği;

<https://toros.edu.tr/dosya/478/dokuman/2018-10-09-Toros-universitesi-onlisans-ve-Lisans-Egitimogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi.pdf>

4.4. Yatay ve dikey geçiş yoluyla öğrenci kabulünde, varsa çift ana dal veya yan dalda başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin tanınmasında esas alınan mevzuat, ilke ve kurallar ayrıntılı olarak tanımlanmış/belgelenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Programımıza Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yatay geçiş ile öğrenci kabul edilmektedir. Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar ilgili fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu yönetim kurulu kararlarına istinaden transkripte işlenir. Ön lisans ve lisans düzeyindeki programlar arasındaki geçişler, çift anadal, yandal ile kurumlar arası kredi transferi yapılmasına ilişkin hususlar Senatoca belirlenir.

Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://toros.edu.tr/dosya/478/dokuman/2018-10-09-Toros-universitesi-onlisans-ve-Lisans-Egitimogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi.pdf>

Başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi ayrıntılı olarak Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde tanımlanmış olup, bu çerçevede uygulanmaktadır.

Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde-20

<https://toros.edu.tr/dosya/478/dokuman/2018-10-09-Toros-universitesi-onlisans-ve-Lisans-Egitimogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi.pdf>

4.5. Belirli bir politika ve plan çerçevesinde öğrencilere ulusal ve uluslararası değişim fırsatları sunulmuş ve bu konuda idari destek sağlanmış olmalıdır.

Programımızda Erasmus değişim programı uygulanmakta olup giden öğrenci olup olmadığı kontenjan sayısı ve öğrenci başvurusuna göre değişmektedir. Erasmus değişim programı hakkındaki süreç “Erasmus Koordinatörlüğü” ve “Dış İlişkiler Şube Müdürlüğü ve program içinde birim koordinatörleriyle iş birliği içerisinde yürütülmektedir. Erasmus değişim programına güncel bilgilere ve tanıtım etkinliklerine okulun Erasmus Koordinatörlüğü web sayfasından ulaşılabilir. Uluslararası değişim fırsatları hakkında bilgilendirme yapmak amacıyla Erasmus Bilgilendirmesi toplantısı yapılmıştır. 2022-2023 Eğitim öğretim döneminde İnşaat Teknolojisi Programı öğrencilerine Erasmus bilgilendirme toplantısı yapılmıştır. İnşaat Teknolojisi Programı öğrencilerinden Erasmus değişim programından yararlanan öğrenci bulunmamaktadır.

Toros Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Web Sitesi

<https://toros.edu.tr/sayfalar/erasmus-koordinatorklugu-erasmus-koordinatorklugu>

Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde-22

<https://toros.edu.tr/dosya/478/dokuman/2018-10-09-Toros-universitesi-onlisans-ve-Lisans-Egitimogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi.pdf>

4.6. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması, hak ve sorumlulukları konularında yönlendirecek akademik danışmanlık hizmeti veriliyor olmalıdır.

YÖK kararıyla müfredata 2021-22 eğitim yılından itibaren “Kariyer Planlama” dersi verilmektedir. Bunun yanı sıra her öğrenci için, ilgili birim başkanı tarafından bir danışman görevlendirilir. Öğrencinin eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamı ile ilgili sorunların çözümünde öğrenciye yardımcı olur. Toros Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi

<https://toros.edu.tr/storage/dosya/478/dokuman/2018-10-10-Toros-universitesi-ogrenciDanismanligi-Yonergesi.pdf>

Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde-15

<https://toros.edu.tr/dosya/478/dokuman/2018-10-09-Toros-universitesi-onlisans-ve-LisansEgitim-ogretim-ve-Sinav-Yonetmeligi.pdf>

Kariyer Planlama Dersi Bologna İçeriği

<https://obsogrenci.toros.edu.tr/BLGNDersBilgiPaketi/DersBilgileri?mufDersID=26406&dersGrupID=0&dersID=10642&yilID=null&programID=93&mufredatID=null&dilID=1>

4.7. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif olanaklar ile sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine erişebildikleri gösterilmelidir.

Öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel, sportif, mesleki gelişimlerini destekleyecek uygun altyapısı yetersiz olup, bu çerçevede kullanılan alanlar kantin ve bahçede içerisinde yer alan basketbol ve voleybol sahası vardır. Sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik hizmetlerine ilişkin Bahçelievler-45 Evler kampüsünde hizmet veren birimler mevcuttur.

4.8. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen olanaklar sunulmalıdır.

Kurumda birinci ve ikinci sınıf öğrencileri için uyum (oryantasyon) programı düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra, öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini desteklemek için teknoloji günleri kapsamında organizasyon düzenlenmiş ve kurum web sitesi ile sosyal medyaları üzerinden duyuruları yapılmıştır. Ayrıca katılımcı öğrencilere edevlet üzerinden katılım sertifikaları dağıtılmıştır.

4.9. Güncel iletişim araç ve ortamları kullanılarak sürekli ve düzenli etkileşim sağlanmalıdır.

Programın yürütüldüğü akademik birimde, akademik ve sosyal bağlamda iletişimi sağlamak amacıyla yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığı, kurumsallaştırıldığı ve sürekliliğinin sağlandığına ilişkin belgeler sunulmalıdır.

4.10. Nitelikli ve etkin öğrenci temsiliyetini sağlayan kurumsal bir sistem kurulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Birinci sınıflar ve ikinci sınıflar için öğrenci temsilcileri seçilmekte, öğrenci temsilcileri danışma kurullarına katılmaktadır.

Danışma Kurulu Listeleri:

<https://toros.edu.tr/sayfalar/bilgi-guvenligi-teknolojisi-danisma-kurulu>

4.11. Öğrencilerin mezuniyetine karar verebilmek için programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyen güvenilir yöntem ve süreçler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Program öğrencilerinin mezuniyet işlemleri Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Öğrencilerin toplam 120 AKTS karşılığı derslerin 15 tümünü başarıyla tamamlayıp mezun olabilmeleri için öğrencilerin, 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde etmeleri gerekmektedir. Akademik personelin sınav notlarını yayınladığı ve öğrencilerin sınav notlarını öğrenebilmeleri için OIBS sistemi kullanılmaktadır.

Toros Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://toros.edu.tr/dosya/478/dokuman/2018-10-09-Toros-universitesi-onlisans-ve-Lisans-Egitimogretim-ve-Sinav-Yonetmeli.pdf>

4.12. Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişimi sağlayan mekanizmalar kurulmuş olmalıdır.

Mezunlar ile sürekli ve düzenli iletişim sağlandığı kanıtlar gösterilerek açıklanmalıdır.

Tablo 4.1 Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	YKS Puanı		YKS Başarı Sırası		Doluluk Oranı (%)
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
[İçinde bulunulan akademik yıl]	40	39	350	198	500.000	2.600.000	%97.5
[1 önceki yıl]	29	29	330	250	590.000	1.500.000	%100
[2 önceki yıl]	25	25	270	202	700.000	1.419.000	%100
[3 önceki yıl]							
[4 önceki yıl]							

Notlar:

(1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Tablo 4.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Ana Dal Bilgileri

Akademik Yıl ^{(1), (2)}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Ana Dala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Ana Dala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
[İçinde bulunulan akademik yıl]	1	0	0	0
[1 önceki yıl]	0	0	0	0
[2 önceki yıl]	0	0	0	0
[3 önceki yıl]				
[4 önceki yıl]				

Notlar:

(1) İçinde bulunulan yıl dahil son beş yıl için veriniz.

(2) Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift ana dala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

Tablo 4.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Hazırlık	Sınıf ⁽²⁾				Öğrenci Sayıları ⁽³⁾			Mezun Sayıları ⁽³⁾		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]	0	40	25	0	0	0	0	0	0	0	0
[1 önceki yıl]	0	25	20	0	0	0	0	0	0	0	0
[2 önceki yıl]	0	25	15	0	0	0	0	0	0	0	0
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

Notlar:

- (1) İçinde bulunulan yıl dahil son beş yıl için veriniz.
- (2) Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.
- (3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Ölçüt 5. Öğretim Kadrosu

5.1. Öğretim kadrosu, nicelik ve nitelik bakımından programın etkin bir şekilde yürütülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Öğretim kadrosu, programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlayacak niteliklere sahip olup aşağıdaki tabloda öğretim elemanlarının bilgileri yer almaktadır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında İnşaat Teknolojisi Programında görev yapmakta olan öğretim elemanları için tablo 5.1 hazırlanmıştır.

Unvanı	Adı Soyadı	Lisans	Y. Lisans	Doktora
Öğr. Gör.	Osman Villi	Çukurova Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği	Çukurova Üniversitesi Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri	Mersin Üniversitesi Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri (Devam ediyor)
Öğr. Gör.	Anıl Kuş	Bahçeşehir Üniversitesi Yazılım Mühendisliği	Mersin Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği	Mersin Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği (Devam ediyor)
Öğr. Gör.	Burak Can	Çukurova Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği	Mersin Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği	

5.2. Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakati gözeten yöntem ve ölçütler bulunuyor ve kullanılıyor olmalıdır.

Atama ve yükseltme kriterleri, öğretim kadrosunun niteliğini güvenceye alacak biçimde belirlenmiş ve uygulanmaktadır. Toros Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri

<https://toros.edu.tr/storage/dosya/243/dokuman/2019-04-19-Tu-GNS-DD-051--Toros-universitesiAkademik-Yukseltme-ve-Atanma-olcutleri.pdf>

5.3. Öğretim elemanlarına mesleki alanda kendilerini yenilemeleri ve araştırma yapmaları için olanak sağlanmalıdır.

Bilgisayar Programcılığı Programında görev yapmakta olan iki öğretim elemanı doktora eğitimine devam etmektedir. Öğretim elemanlarının doktora eğitimine devam etmeleri teşvik edilmekte ve desteklenmektedir.

Tablo 5.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI]

Öğretim Elemanının Adı	TZ, YZ, EG (1)	Görev Aldığı Anabilim Dalı	Son Bir Yılda Verdiği Tüm Dersler (Dersin Kodu Adı/Saati/Yarıyılı) ⁽²⁾											Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾		
			Program kapsamında verdiği dersler					Program dışında verdiği dersler (ön lisans)						Öğretim	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
			Yarıyıl (güz/bahar / yaz)	Kodu	Adı	Haftalık saati	Toplam	Program	Yarıyıl (güz /bahar / yaz)	Kodu	Adı	Haftalık saati	Toplam			
Osman Villi	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Güz	SEC204	Robotik Uygulamaları	3		Mekatronik	Güz	MKT245	Robotik Uygulamaları	3				
Osman Villi	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Güz	BLP111	Bilgisayar Ağları	3		İnşaat Teknolojisi	Güz	BTP115	Bilgisayar	2				
Osman Villi	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Güz	BLP109	Matematik I	2		Biyomedikal Cihaz Teknolojisi	Güz	BCT221	Robotik Uygulamaları	3				
Osman Villi	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Güz	BLP201	Nesne Tabanlı Programlama II	4		Aşçılık	Güz	AŞÇ117	Bilgisayar	2				
Osman Villi	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Bahar	BLP104	Matematik II	2						10				
Osman Villi	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Bahar	BLP108	Nesne Tabanlı Programlama I	4										
Osman Villi	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Bahar	BLP202	Mesleki Uygulama	40										
							58									
Burak Can	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Güz	BLP103	Temel programlama ve algoritmalar I	5		Beslenme ve diyetetik	Güz	BDY11	Temel bilgi teknolojileri kullanımı	4				
Burak Can	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Güz	BLP209	Siber Güvenlik	3		Gastronomi	Güz	GMS103	Bilişim Teknolojileri	4				
Burak Can	TZ	Bilgisayar Teknolojileri	Güz	BLP213	Proje geliştirme	2		Ağız ve diş sağlığı	Güz	ADS157	Temel bilgi teknolojileri	2				

Tablo 5.2 Öğretim Kadrosunun Analizi

[Programın Adı]

Öğretim Elemanının Adı ⁽¹⁾	Unvanı	TZ YZ EG (2)	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ Özel Kuruluş Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Kamu/Özel Kuruluşlara Verilen Danışmanlıkta
Osman Villi	Öğr. Gör.	TZ	Yüksek Lisans	Çukurova Üniversitesi - 2019	5	5	5	Düşük	Yüksek	Düşük
Anıl Kuş	Öğr. Gör.	TZ	Yüksek Lisans	Mersin Üniversitesi - 2023	5	5	5	Düşük	Yüksek	Düşük
Burak Can	Öğr. Gör.	TZ	Yüksek Lisans	Mersin Üniversitesi - 2022	3	5	5	Düşük	Yüksek	Düşük

Notlar:

- (1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekiyorsa ek satırlar kullanabilirsiniz.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli.
- (3) Etkinlik düzeyi son üç yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Ölçüt 6. Altyapı ve Olanaklar (Bu ölçüt yorumlanırken Üniversitenin yanı sıra birime özgü alt yapı ve olanaklar da açıklanmalıdır)

6.1. Büyük ve küçük gruplarda eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli olmalıdır.

Mezitli Kampüsünde Bilgisayar Programcılığı için ayrılmış olan 118 numaralı derslik bulunmaktadır ve 30 kişilik kapasitesi mevcuttur. Ayrıca 117 numaralı bilgisayar laboratuvarında 20 bilgisayar kapasiteli lab mevcuttur. Öğrenci sayılarının her sene arttığı düşünüldüğünde bu derslik ve laboratuvarın yetersiz kalacağı öngörülmektedir. Alınan kararlar doğrultusunda 40 bilgisayarlı lab kurulumu çalışmaları başlamıştır. İhtiyaç olması durumunda Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim koordinatörlüğü tarafından ek sınıf tahsis edilmektedir.

6.2. Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları sunulmuş olmalıdır.

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olup öğrenciler kütüphane dokümanlarına ve çalışma ortamlarına 45 Evler Kampüsünde yer alan kütüphaneyi kullanarak ulaşabilirler.

Kütüphane Dokümanları

<https://kutuphane.toros.edu.tr/yordambt/yordam.php#>

6.3. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki gelişimlerini destekleyen uygun altyapı ve olanaklar bulunmalıdır.

Öğrenciler için düzenlenen teknoloji sohbetleri, söyleşiler, konferanslar gibi etkinlikler planlanmaktadır. Smartlab ve Bilgisayar Teknolojileri bölümü tarafından düzenli aralıklarla bu etkinlikler organize edilerek sosyal medya hesaplarından ve üniversite web sitesinden duyuruları yapılmaktadır.

Öğrencilerin ders dışı sportif mesleki gelişimlerini destekleyecek uygun altyapısı yetersiz olup, öğrencilerin bu çerçevede kullanabileceği alanlar kantin ve bahçede içerisinde yer alan basketbol ve voleybol sahası ile sınırlıdır.

6.4. Gereksinimleri doğrultusunda, engelli bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılmış olmalıdır.

Engelli bireyler için binada bazı geliştirmeler yapılmıştır. Lavaboların uygunluğu, asansörlerin denetlenmesi bu çalışmalardan bazılarıdır. Ayrıca güvenlik personelleri de engelli bireyler için ayrıca hassasiyet göstermekte ve bina içi ulaşım konusunda destek olmaktadır.

Engelli bireyler için Mezitli kampüsünde engelli rampaları mevcuttur. Öğrencilerimizin dersliklere ve katlara ulaşımı için standartlara uygun asansörler mevcuttur.

Engelli Öğrenci Birimi

<https://toros.edu.tr/sayfalar/saglik-kultur-ve-spor-daire-baskanligi-engelli-ogrenci-birimi>

6.5. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış olmalıdır.

Öğretim elemanlarına yönelik olarak akademik yayın teşvikleri mevcuttur. Ayrıca ilgili personeller zaman zaman gerek yüz yüze gerekse online eğitimler ile akademisyenlerin bilimsel çalışmalarında kullanabilecekleri eğitimler vermektedirler. Bu eğitimler ilgili birimler ve üniversite yönetimi tarafından organize edilmektedir.

Ölçüt 7. Kurum Desteği ve Mali Kaynaklar

7.1. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek mali kaynak sağlanmalıdır.

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak "Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü" üzerinden "Rektörlük" onayıyla "İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı" Tarafından finanse edilir. 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında kütüphane kaynaklarını genişletmek için kitap alımı yapılmıştır. EBYS sistemi üzerinde bölüm öğretim üyeleri tarafından kitap talep formları, kütüphane birimi duyurularını takiben yapılmaktadır.

7.2. Programın gereksinimlerini karşılayacak idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler sağlanmalıdır.

Bilgisayar programcılığı programına destek veren personeller genellikle bilgi işlem birimi personelleridir. Laboratuvarların bakımı ve gerekli programların kurulumları aşamasında herhangi bir sorun yaşamadan planlamalar yapılmaktadır.

Tablo 7.1 Harcamalar

[Programın Adı]

Harcama Kalemi	Mali Yıl	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ⁽¹⁾		0	0	0
Seyahat Giderleri		0	0	0
Hizmet Alımları		0	0	0
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları		0	0	0
Demirbaş Alımları ⁽²⁾		0	0	0
Yapı ve Tesisler ⁽³⁾		0	0	0
Küçük Bakım/Onarım		0	0	0
Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları		0	0	0
Muhtelif Araştırma Yayın		0	0	0
Diğer ⁽⁴⁾		0	0	0

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.

Ölçüt 8. Kurumsal Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

8.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile üniversite, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm yapı ve karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmiş olup birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri organizasyon şemasına göre yapılmaktadır.

Organizasyon Şeması

<https://toros.edu.tr/sayfalar/kalite-yonetimi-ve-bilgi-sistemleri-koordinatordugu-organizasyon-semasi>

Ölçüt 9. Sürekli İyileştirme

9.1. Değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmuş ve kanıtlarla kayıt altına alınmış olmalıdır.

Programın iyileştirilmesine yönelik çalışmalar sektör temsilcileriyle birlikte, sektörel gelişmeleri dikkate alarak ders içeriklerinin şekillendirilmesi ve revize edilmesi hususunda gerek her yıl yapılan “Danışma Kurulu” toplantısında gerekse bölüm toplantılarında görüşülmekte olup alınan kararlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Son danışma kurulu toplantısında yapılan görüşmeler doğrultusunda ders müfredatının güncellenmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders izlenceleri

Ders izlenceleri ve Bologna Bilgi paketi

<https://toros.edu.tr/bologna/programlar/program/416>

Örnek:

Ders Bilgileri			
Yarı Yıl	Ders Kodu	ECTS	Ders Adı
Güz	BLP111	5.00	BİLGİSAYAR AĞLARI

Ders Bilgileri	
Bölüm / Program	MESLEK YÜKSEKOKULU - BİLGİSAYAR PROGRAMCILIĞI
Ders Türü	Zorunlu
Dersin Ön Koşulu Olan Dersler	
Dersin Amacı	Temel bilgisayar ağlarını, çalışma prensiplerini, ağ donanımlarını, ağ modellerini ve protokollerini, ağ mimarilerini ve topolojilerini öğretmek, kablosuz ağ yapısını öğretmek, mobil ağ teknolojilerini öğretmek, ağ kablosu türlerini tanıtmak.
Dersin İçeriği	Temel bilgisayar ağları kavramları, ağ cihazları, OSI modelleme, TCP/IP protokolleri ve çalışma prensipleri, kablosuz ve mobil ağların yapısı, kablo türleri
Ders İçin Önerilen Diğer Hususlar	
Dersin Kitabı / Malzemesi / Önerilen Kaynaklar	Bilgisayar Ağları - Turgut Özseven Bilgisayar Ağları ve İnternet - Douglas E. Comer Bilgisayar Ağları - Prof. Dr. Resul Kara
Staj Durumu	
Dersin Öğretim Üyesi	Öğr. Gör. Osman VİLLİ

Haftalık Ayrıntılı Ders İçeriği				
Hafta	Konular			
	Teorik Dersler	Uygulama	Laboratuvar	Ön Hazırlık
1	Bilgisayar ağlarına giriş			
2	Bilgisayar ağlarının tarihçesi, internet			
3	Bilgisayar ağlarının türleri	Bilgisayar ağlarının türleri		
4	Ağ Mimarisi ve OSI modelleri			
5	Topoloji Türleri		Topoloji Türleri	
6	Kablo Türleri	Kablo Türleri		
7	Ara Snav			
8	Protokoller			
9	IP adresleri ve TCP/IP kavramı	IP adresleri ve TCP/IP kavramı		
10	IP adresleri ve TCP/IP kavramı	IP adresleri ve TCP/IP kavramı		
11	IP adresleri ve TCP/IP kavramı	IP adresleri ve TCP/IP kavramı		
12	Kablosuz ağlar			
13	Kablosuz ağlar			
14	Son Snav			

Değerlendirme			
Yarıyıl (Yıl) İçin Etkinlikleri	Sayı	Katkı Yüzdesi	
Ara Snav	1	100	
Toplam		100	
Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri	Sayı	Katkı Yüzdesi	
Yarıyıl Sonu Snavı	1	100	
Toplam		100	
Yarıyıl(yıl) için etkinliklerin ve yarıyıl(yıl) sonu sınavının başarı notuna katkısı	Katkı Yüzdesi		
Yarıyıl (Yıl) Sonu Etkinlikleri	60		
Yarıyıl (Yıl) İçin Etkinlikleri	40		
Toplam	100		

Öğrenme Çıktıları			
Sıra No	Çıktı	Açıklama	
1	Temel bilgisayar ağları kavramlarını öğrenme		
2	Bilgisayar ağlarında kullanılan donanımları tanıma ve neler yaptıklarını öğrenme		
3	Ağ kablo türlerini tanıma		
4	Ağ protokol mimarisini öğrenme		
5	Kablosuz ve mobil ağların yapısını ve çalışma prensiplerini öğrenme		

Program Çıktıları			
Sıra No	Çıktı	Açıklama	
1	Türk Dil ve yabancı dil temel dilbilgisi kurallarını tanımlar. En az bir yabancı dilde, Bilgi ve Yazılım alanında literatürü takip edebilecek düzeyde, sözlü ve yazılı iletişim becerilerine sahip olur.		
2	Görevlerini, ahkâk kurallarını göz ardı etmeden çok boyutlu kalite standartları çerçevesinde yerine getirebilecekler. Çok sayıda bilim dalından elde edilecekleri kavram ve bilgileri bir araya getirecek, değişik bilgi alanlarına erişebilecek, onları karşılaştıracak ve eleştirebilecekler.		
3	Bilgi ve düşünceleri, değişik perspektiflerden analiz edebilecek, sentezleyebilecek ve değerlendirebilecekler.		
4	Disiplinler arası çalışma ve araştırma yapabilme becerisi kazandırmak.		
5	İçinde bulunduğu örgütün tüm paydaşlarıyla hem sözlü hem de yazılı olarak doğru iletişim ve bilgi aktarımını gerçekleştirecek ve yönetebilecek iletişim becerilerine sahiptir.		
6	Uzmanlık gerektiren bir çalışma alanında uzmanlık gösterebilecek ve teori ile pratiği birleştirebileceklerdir.		

İş Yükü Hesaplaması			
Etkinlikler	İş Yükü		Toplam İş Yükü (Saat)
	Sayı	Süre (Saat)	
Final Snavı İçin Bireysel Çalışma	2	2	4
Derse Katılım	12	4	48
Ara Snav İçin Bireysel Çalışma	2	3	6
Uygulama/Pratik	12	2	24
Problem Çözümü	12	2	24
Gösterme	12	2	24
Final Snavı	1	2	2
Bütünleme Snavı	1	2	2
Ara Snav	1	2	2
Toplam İş Yükü (Saat)			136

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

B.5.1'de belirtildiği şekilde, programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının AVESİS'ten elde edilmiş özgeçmişlerini veriniz.

I.3 Donanım

Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar donanımını açıklayınız.

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

Ek II – Kurum Profili

Programı yürüten bölüm yanında, onun bağılı bulunduğu fakülte ve üniversite hakkında bazı genel bilgiler de gereklidir. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program için ÖDR hazırlanmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektörün, rektör yardımcılarının ve varsa rektör danışmanlarının adları ile görev dağılımlarını yazınız.

Öz görev

Üniversitenin yayımlanmış öz görevini yazınız.

II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Fakültenin adını ve iletişim adresi veriniz.

Dekanın, dekan yardımcılarının varsa, dekan danışmanlarının adlarını ve görev dağılımını veriniz.

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevini yazınız.

Fakültede yer alan bölümlerin ve bölüm başkanlarının adlarını veriniz.

Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Tablo II-1 Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağılı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı gibi).

Öz görev

Fakültenin (varsa) yayımlanmış öz görevini yazınız.

Fakültedeki Programlar ve Verilen Dereceler

Fakülte genelinde verilen tüm dereceleri (lisans-lisansüstü ayrımı yapmadan) tablo halinde veriniz.

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Dekanın, dekan yardımcılarının ve varsa dekan danışmanlarının AVESİS'ten elde edilmiş özgeçmişini veriniz.

Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler (fakülte içi ve dışı) ile.

II.3 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakültede görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

Tablo II-1 Organizasyon Şeması

